

**План-график педагогических советов, семинаров, совещаний педагогов,
иных мероприятий МБОУ «СОШ №7» по актуальным вопросам
введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО**

1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов
2.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Октябрь 2021 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
3.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ноябрь 2021 – июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
4.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников

**План мероприятий по направлению
«Развитие профессиональной компетентности педагогического
коллектива в соответствии с профессиональным стандартом педагога
в условиях введения обновленных ФГОС»**

Этапы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационный этап	1. Введение в деятельность школы работы по направлению «Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с профессиональным стандартом педагога в условиях введения ФГОС».	2021 г.	Заместитель директора по УР
	2. Выявление уровня профессиональной компетентности методической подготовки учителей через диагностику и проектирование индивидуальной методической работы (диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей, создание индивидуального образовательного маршрута педагога).	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
	3. Повышение квалификации и переподготовка кадров – обучение по каталогу образовательных модулей планового повышения квалификации работников образования	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
	4. Развитие и совершенствование сложившейся модели методической службы школы, направленной на повышение педагогической компетентности учителя, его социальной мобильности.	2021 -2027 г.г.	Заместитель директора по УВР
II. Технологический этап	1. Отработка методов, приемов, критериев, управленческих подходов «Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с профессиональным стандартом педагога в условиях введения ФГОС».	2021-2027 гг.	Заместитель директора по УВР,

	2. Апробация новых форм и методов изучения и обобщения педагогического опыта учителя, его педагогического мастерства	Ежегодно	Заместитель директора поУВР
	3. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, дистанционных конкурсах, конференциях, вебинарах, фестивалях, семинарах, мастер-классах.	Ежегодно	Заместитель директора поУВР
	4. Проведение методических семинаров «Педагогическое проектирование: методология, теория, практика», «Проектирование урока», «Рабочая программа как нормативный документ, отражающий уровень профессиональной деятельности учителя. Технология составления рабочей программы», «Система внутрикомандного повышения квалификации в школе» и др.	2021 -2027 г.г.	Заместитель директора поУВР
III. Рефлексивно– обобщающий этап	1. Структура, методика и механизм управления непрерывным самообразованием и самореализацией учителя в рамках программы	2021 -2027 г.г.	Заместитель директора поУВР
	2. Анализ реализации целей, задач и результатов программы повышения квалификации членов педагогического коллектива, проектирование деятельности педагогического коллектива школы на новом этапе развития современного образования.	2021 -2027 г.г.	Заместитель директора поУВР
	3. Обобщение и презентация опыта работы по обновлению целей, структуры содержания образования, использования новых технологий в достижении нового качества образования.	2021 -2027 г.г.	Заместитель директора поУВР